

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement — École
12 mai 2026 – 18 h 30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Joseph-François-Perrault tenue le 12 mai à 18 h 30 à la bibliothèque, 7450, François-Perrault à Montréal.

PRÉSENTS :

Parents :

Bertrand Gervais

Patricia Clermont

Sabrina Cheghib

Loli Sénéchal-Berthiaume

Julie Martin (substitut)

Ibrahimi Abderrahmane (substitut)

Charles Sounan

Clémence Trilling

Membres de la communauté

Ingrid Fanéus Lefebvre

Élèves

Alice Desmeules

Diego Alonso

Enseignants :

Éric Levasseur

Simon Cliche

Carl Villeneuve

Guimond-Fafard, Denis

Personnel de soutien

Alain Dubois, technicien informatique

Claude Chapleau-Champagne

Professionnels

Marie-Josée Santoire, personnel professionnel

Formant quorum sous la présidence de Patricia Clermont

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Julie Dessureault — Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Chantal Gravel — Secrétaire — personne invitée

Karen Foss – Gestionnaire administrative - personne invitée

MEMBRES ABSENTS :

Ana Maria Petculescu

Philippe Roy

Martine Pipe-Rondeau

François Giguère

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

La présidence, assurée par Patricia Clermont, déclare la séance ouverte à 18 h 36.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Lori Sénéchal-Berthiaume que l'ordre du jour soit adopté avec ajouts. **Adopté à l'unanimité.**

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Ouverture de la séance / vérification du quorum | 2 minutes |
| 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour | 5 minutes |
| 3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance | 5 minutes |
| 4. Suivis au procès-verbal : | 15 minutes |
| 4.1 Lettre dénonçant le budget adopté | |
| 4.2 Lettre concernant le projet JFP au PQI | |
| 5. Sorties pédagogiques | |
| 6. Formation des membres du CÉ | |
| 7. Suivi budgétaire | 20 minutes |
| 8. Frais chargés aux parents pour les PPP | 20 minutes |
| 9. Rapport annuel du conseil d'établissement | 5 minutes |
| 10. Points d'information/rapports | 40 minutes |
| • Service d'aide | |
| • Représentante de la communauté | |
| • Représentant au comité de parents | |
| • Vie étudiante | |
| • Musique | |
| • PEI | |
| • Formation générale | |
| • Adaptation scolaire | |
| 11. Levée de la séance | Objectif : 20 h 30 |

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 30 MARS 2026

IL EST PROPOSÉ par Bertrand Gervais que le procès-verbal de la rencontre du 30 mars 2026 soit adopté. **Adopté à l'unanimité.**

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

4.1. Lettre dénonçant le budget adopté

Mme Clermont explique ce qui se passe dans l'actualité à ce sujet. Nous aurons des réponses bientôt, par courriel.

4.2. Lettre concernant le projet JFP au PQI

Idem.

5. SORTIES PÉDAGOGIQUE

Focus a reçu une bourse « Triomphe » afin de soutenir les élèves en persévérance scolaire. Les élèves devaient signifier leur intérêt pour participer aux activités.

Sorties à approuver :

- **Le 13 mai** : trois élèves assisteront à un match de soccer.
Approuvé à l'unanimité.
- **Le 26 mai** : un élève ira visiter l'usine Pratt & Whitney et fera un tour en avion, accompagné de Sylvain Forcier.
Approuvé à l'unanimité.
- **Le 29 mai** : 18 élèves iront voir le spectacle des finissants du cirque à la TOHU, accompagnés de Marc Bolduc et Carl Villeneuve.
Approuvé à l'unanimité.
- **Le 1er juin** : activité de karting en avant-midi et promenade en voiture de luxe en après-midi.

6. FORMATION DU CÉ

Julie Dessureault envoie le lien du sondage aux membres du CÉ - la présidente à ce qu'on lui confirme que c'est fait vendredi au plus tard.

7. SUIVI BUDGÉTAIRE

Karen Foss présente le budget au 5 mai 2026.

8. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS POUR LES PPP

Julie Dessureault présente le fichier des différents programmes de l'école et des frais chargés aux parents. Discussion.

Julie Dessureault fait la lecture de la résolution avec corrections suite à la discussion.

Proposé par Sabrina Cheghib appuyé par Clémence Trilling, adopté à la majorité.

9. RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Julie Dessureault a déposé le rapport annuel, qui sera proposé à la prochaine rencontre. La présidence ajoutera son mot d'ici là.

10. POINTS D'INFORMATION/RAPPORTS

- **Service d'aide**
Alain Dubois explique qu'il est en préparation de la période des examens.
- **Représentante de la communauté**
Ingrid prépare la fin de l'année; des portes ouvertes auront lieu le 16 juin au service des loisirs communautaires. Elle indique que la communauté a été témoin d'un féminicide dans le quartier, une jeune fille de 18 ans. Le comité de sécurité travaille au déploiement du continuum de services auprès des jeunes criminalisés, judiciairisés ou en voie de l'être.

- **Représentante au comité de parents**

Clémence Trilling présente les faits saillants de la dernière rencontre. Il y a été notamment question de l'assouplissement des règles budgétaires et du projet de loi 94. Elle fera parvenir aux membres du CÉ le tableau présenté par le Regroupement des comités de parents autonomes du Québec (RCPAQ) - l'effet des nouvelles règles budgétaires se verra davantage à compter de 207-2028. Elle fera également parvenir la résolution relative au PL94 (la) présidente indique que cette loi concerne surtout les écoles primaires.

- **Vie étudiante**

Une grève étudiante a eu lieu le 1er mai, à la suite d'un vote au cours d'une assemblée générale la veille; le tout s'est déroulé dans l'ordre et de manière sécuritaire. La représentante a participé (avec d'autres élèves) à une entrevue à Radio-Canada, et il y a également eu une lettre ouverte parue dans Le Devoir. Les membres du conseil expriment la fierté qu'ils et elles ont concernant les élèves alors que le message et l'argumentaire étaient clairs, tant dans l'entrevue à RAD que dans la lettre publiée par Le Devoir. Il s'agit d'une belle démonstration de démocratie scolaire. Une membre félicite également les élèves du comité pour avoir laissé de la place aux élèves qui n'étaient pas en faveur de la grève, qui ont également pu s'exprimer. Un enseignant indique qu'il est devenu plus rare de voir ce genre d'événement, et qu'il a été surpris par la mobilisation des élèves du régulier également. Il y avait une belle mixité entre les élèves, entre les programmes.

Il y a un retour sur l'examen de mathématiques qui se tenait le 23 avril en après-midi. Le matin, certains élèves ont eu des périodes de révision. Certains élèves ne se sont pas présentés à l'école.

Un match de soccer opposant le SPVM aux élèves a eu lieu sur l'heure du dîner, lundi dernier. Ce fut un beau succès.

Aujourd'hui, c'était le premier mardi midi allongé. Il faisait beau et frais, les jeunes étaient en mouvement.

La remise des toges aura lieu demain, le 13 mai.

- **Musique**

Plusieurs événements musicaux ont eu lieu :

- le concert du Vendredi Saint a eu lieu, ce fut une belle soirée;
- le 8 mai, il y a eu un concert a eu lieu au Collège Ahuntsic avec Ariane Roy, qui s'est également bien déroulé;
- des concerts sont prévus les 26, 27 et 29 mai; le concert du 9 juin a été déplacé au 2 juin; le concert-gala aura lieu le **10 juin**, avec Isabelle Boulay.

- **PEI**

Marie-Josée Santoire explique que c'est la dernière journée pour les élèves de faire du bénévolat.

- **Formation générale**

...

- **Adaptation scolaire**

Julie Dessureault discute de la fermeture de l'annexe Focus pour l'année scolaire 2026-2027, en raison de travaux de réparation. Le programme sera transféré à JFP (il continuera entre les murs du bâtiment principal).

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin à 20 h 55. La levée de l'assemblée est proposée par Sabrina Cheghib et adoptée à l'unanimité.



Présidence



Direction d'établissement

