

**SÉANCE ORDINAIRE**  
**Conseil d'établissement — École**  
**24 février 2026 – 18 h 30**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Joseph-François-Perrault tenue le 24 février à 18 h 30 à la bibliothèque, 7450, François-Perrault à Montréal.

**PRÉSENTS :**

**Parents :**

Bertrand Gervais  
Patricia Clermont  
Sabrina Cheghib  
Philippe Roy  
Loli Sénéchal-Berthiaume

**Membres de la communauté**

**Élèves**

Alice Desmeules  
Diego Alonso

**Enseignants :**

Éric Levasseur  
Simon Cliche  
François Giguère  
Ana Maria Petculescu  
Carl Villeneuve

**Personnel de soutien**

Alain Dubois, technicien informatique  
Claude Chapleau-Champagne

**Professionnels**

Marie-Josée Santoire, personnel professionnel

Formant quorum sous la présidence de Patricia Clermont

**ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :**

Julie Dessureault — Direction

**PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :**

Chantal Gravel — Secrétaire — personne invitée

**MEMBRES ABSENTS :**

Martine Pipe-Rondeau  
Charles Sounan  
Clémence Trilling  
Ingrid Fanéus Lefebvre

## **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

La présidence, assurée par Patricia Clermont, déclare la séance ouverte à 18 h 38.

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR Alain Dubois** que l'ordre du jour soit adopté. **Adopté à l'unanimité.**

### **ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. Ouverture de la séance / vérification du quorum    | 2 minutes        |
| 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour             | 5 minutes        |
| 3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance | 5 minutes        |
| 4. Suivis au procès-verbal :                          | 10 minutes       |
| 4.1 Lettre concernant le projet JFP au PQI            |                  |
| 4.2 Critères de sélection d'une direction             |                  |
| 5. Programme local : histoire du cinéma               | 5 minutes        |
| 6. Projet Manawan – JFP - Guatemala                   | 20 minutes       |
| 7. Calendrier scolaire 2025-2026 - modification       | 10 minutes       |
| 8. Points d'information/rapports                      | 40 minutes       |
| ● Représentante de la communauté                      |                  |
| ● Représentant au comité de parents                   |                  |
| ● Vie étudiante                                       |                  |
| ● Musique   |                  |
| ● PEI   |                  |
| ● Formation générale                                  |                  |
| ● Adaptation scolaire                                 |                  |
| ● Service d'aide                                      |                  |
| 9. Levée de la séance                                 | objectif : 20h30 |

## **3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 JANVIER 2026**

**IL EST PROPOSÉ** par Sabrina Cheghib que le procès-verbal de la rencontre du 27 janvier 2026 soit adopté. **Adopté à l'unanimité.**

## **4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL**

### **4.1. Lettre dénonçant le budget adopté**

Mme Clermont indique qu'elle a appris qu'une douzaine d'autres CÉ ont fait savoir au CP-CSSDM qu'ils avaient fait une résolution pour dénoncer les compressions.

Elle rappelle aussi avoir fait suivre au CÉ la réponse à la lettre du CÉ par le Secrétariat général du CSSDM, le jour même.

Un point de presse par les Partenaires pour l'éducation est prévu à l'Assemblée nationale le 25 février.

### **4.2. Lettre concernant le projet JFP au PQI**

La lettre liée au projet JFP dans le cadre du PQI n'a toujours pas été finalisée. Mme Clermont va proposer une stratégie quant à elle d'ici la prochaine rencontre du CÉ (à la fin mars).

### **4.3. Critères de sélection d'une direction**

Mme Clermont présente le document. La proposition officielle sera acheminée par courriel accompagnée de la version finale.

#### **5. PROGRAMME LOCAL : HISTOIRE DU CINÉMA**

Julie Dessureault fait la lecture des descriptifs du programme destinés aux élèves du PEI, secondaire 3. Le programme est approuvé par les services éducatifs.

Proposé par : Philippe Roy, adopté à l'unanimité.

Résolution : 5.1

#### **6. PROJET MANAWAN – JFP - GUATEMALA**

François Giguère présente le projet et demande aux membres d'en faire la lecture afin de procéder au vote lors de la prochaine rencontre.

#### **7. CALENDRIER SCOLAIRE 2025-2026 – MODIFICATION**

Mme Dessureault explique que des modifications au calendrier doivent être apportées afin de respecter les 180 jours prévus au calendrier scolaire.

Le 23 avril, un examen de mathématiques est prévu. Les élèves auront cours l'avant-midi, puis l'examen se tiendra l'après-midi, pour se terminer à 14 h 30 (ou 15 h 10 pour les élèves bénéficiant du tiers temps).

Le 7 mai, l'examen de français aura une durée de 3 h 15. Les élèves n'auront pas de cours lors de cette journée; l'examen sera tenu l'avant-midi.

En juin, la session d'examens pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> débutera le 10 juin. Pour les élèves de 1<sup>re</sup>, 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> secondaire, les cours se poursuivront les 11 et 12 juin et la session d'examens débutera le 15 juin.

#### **8. POINTS D'INFORMATION/RAPPORTS**

- **Représentante de la communauté**

Ingrid Fanéus Lefebvre est absente.

- **Représentant au comité de parents**

Clémence Trilling est absente car elle assiste à la rencontre avec le comité central des parents.

- **Vie étudiante**

Les élèves nous informent qu'ils travaillent à l'organisation de la semaine interculturelle.

Les travaux se poursuivent pour la reconstruction de l'association étudiante du CSSDM.

Philippe Roy demande des précisions concernant l'état des micro-ondes. Il est confirmé que tous les appareils ont été vérifiés et qu'ils ont été déplacés en fonction des commentaires à la suite de la visite de M. Sounan.

Les activités pour les finissants seront annoncées prochainement.

Claude Chapeau-Champagne aborde la question de l'intimidation à l'école. Elle rappelle notamment la tenue de la Journée du chandail rose, le 25 février, qui vise à sensibiliser les élèves à la prévention de l'intimidation.

- **Musique**

Le concert qui avait été annulé au mois de décembre a finalement eu lieu le 5 février à la cafétéria de l'école.

Éric Levasseur remercie Julie Dessureault ainsi que l'équipe technique pour leur contribution à cette soirée composée de trois concerts.

Certains parents ont apprécié la proximité qu'offrait la salle, tandis que plusieurs élèves ont moins apprécié, n'ayant pas eu l'occasion de présenter les concerts dans une salle de concert, comme ils en avaient l'habitude. M. Levasseur indique d'ailleurs que l'expérience pédagogique est plus complète pour les élèves dans une salle de concert en bonne et due forme.

Julie Dessureault nous informe que les ponts sont reconstruits avec la salle Léonardo Da Vinci et que les concerts qui y sont prévus en mai pourront y avoir lieu.

- **PEI**

Ana Maria Petculescu nous informe que les élèves ont remis leurs projets personnels (PP) et qu'ils ont été distribués aux enseignants pour la première correction. Il y aura une exposition des PP en mars, une quarantaine d'élèves ont accepté d'y participer.

Le premier bulletin critérié a été envoyé aux parents.

Lors de la soirée de parents du 20 février, nous en avons profité pour rencontrer des parents du PEI. Plus d'une quarantaine de parents se sont présentés, ce qui a permis de nombreuses discussions et échanges. Ce travail est en préparation de la visite de l'IB prévue pour l'année prochaine.

- **Formation générale**

Le 25 mars, 19 élèves de première secondaire se rendront à la Bibliothèque dans le cadre de l'Expo-Science. Il s'agit d'une première expérience pour JFP, elle sera basée sur les critères de l'Expo-Science Hydro-Québec.

Les autres groupes de première secondaire auront également la possibilité de visiter les kiosques au cours de la journée et d'en faire une évaluation critériée.

Les élèves de 4<sup>e</sup> secondaire ont fait une sortie aux musées (deux musées dans la même journée). Très belle sortie, très belle participation de nos élèves.

Un groupe d'élèves de 4<sup>e</sup> secondaire est allé visiter les locaux de La Presse aujourd'hui et a assisté à une conférence. Très belle sortie encore une fois.

- **Adaptation scolaire**

Carl Villeneuve indique que tout se déroule bien à Focus.

Il mentionne également que les plans d'intervention sont maintenant terminés et que la signalisation (orientation des services pour l'année à venir) débute.

- **Service d'aide**

Nous avons reçu quelques ordinateurs.

De plus, les ordinateurs de nos deux laboratoires informatique ont été remplacés, l'un à Focus et l'autre à JFP.

## 9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin à 20h40. La levée de l'assemblée est proposée par Alain Dubois et est adoptée à l'unanimité.

  
Présidence

  
Direction d'établissement

