

**COMPTE-RENDU  
DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE JOSEPH-FRANÇOIS-PERRAULT  
TENUE LE 19 NOVEMBRE 2019**

---

<b>Présents :</b>	Josiane Carle Fannie Champagne Diane Gendron Kamil Lechani Jérémy Gendron Florence Duhamel-Huchin Jean-Pierre Coulombe Nathalie Lecours Donald Maisonneuve	Éric Levasseur Marie-Lou Lajoie Noama Ouled-Abdallah Chantal Bélanger Éric Sirois Pascale Moko Foko Loïc Roberge Isabelle Lauzier (invitée)
<b>Absents:</b>	Patrick Bouvier Harold Andrieux	Alain Dubois Stéphane Duhamel (Substitut)

**1. OUVERTURE DE LA REUNION**

La séance est ouverte à 18h45. Le CÉ est régulièrement constitué.

**a. Désignation d'un ou d'une secrétaire et du gardien du temps**

Fannie Champagne assurera la rédaction du procès-verbal pour la présente réunion.  
Marie-Lou Lajoie se propose comme gardienne du temps.

**b. Présentation des nouveaux membres du CÉ**

Présentation des nouveaux élèves siégeant au CÉ, Pascale Moko Foko et Loïc Roberge, tous deux en secondaire 5 et membre du conseil d'élèves

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Jérémy Gendron passe en revue l'ordre du jour reçu par courriel. Les membres du CÉ prennent connaissance de l'ordre du jour et proposent des modifications, notamment de prévoir au point 3 la lecture et l'adoption du procès-verbal de la rencontre du « 2 octobre 2019 » et au point 4 de traiter la Reddition de comptes (surplus/déficit 2018-2019).

*Il est proposé par Jérémy Gendron d'adopter l'ordre du jour tel que modifié, proposition appuyée par Florence Duhamel-Huchin. La proposition est adoptée à l'unanimité.*

### **3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 2 OCTOBRE 2019**

Les membres du CÉ prennent connaissance du document reçu par courriel. Quelques modifications sont apportées au procès-verbal.

Notamment, lors de la rencontre du 2 octobre, des modifications avaient été apportées au procès-verbal du 6 juin. Une rectification est à nouveau proposée dans le but de bien refléter qu'une mention spéciale avait été soumise pour souligner l'apport important de M. Éric Dionne, lequel quittait ses fonctions de directeur après de nombreuses années. Il sera également précisé qu'une lettre provenant des membres du CÉ ainsi qu'un petit présent lui avait été remis en guise de remerciement.

Alexandra Lamothe, qui était à l'époque responsable de la rédaction du procès-verbal, n'étant plus membre du CÉ, Jérémiah Gendron tentera d'obtenir la version Word pour y apporter les modifications mentionnées ci-haut.

*Il est proposé par Jean-Pierre Coulombe d'adopter le procès-verbal de la réunion du CE du 2 octobre 2019 tel que modifié. La proposition est adoptée à l'unanimité.*

### **4. REDDITION DE COMPTE (SURPLUS/DÉFICIT 2018-2019)**

Mme Isabelle Lauzier, gestionnaire administrative, rend compte au CÉ de la situation financière (surplus/déficit) de l'exercice 2018-2019.

### **5. SUIVI DU PROCÈS VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE**

En suivi au point 9.b. du procès-verbal de la rencontre du 2 octobre, M. Sirois informe le CÉ que le poste a été comblé.

### **6. PÉRIODE DU PUBLIC**

Aucune question du public.

### **7. RAPPORT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS**

Fannie Champagne et Florence Duhamel-Huchin font un retour sur les 2 rencontres de comités de parents (région Nord et centrale) ayant eu lieu depuis le dernier CÉ :

- Rencontre du comité de parents de la région Nord du 7 octobre 2019. Élections pour combler les postes du conseil exécutif, présentation des différents comités, présentation du projet de loi 40, tour de table des représentants des différentes écoles.
- Rencontre du comité de parents central du 29 octobre 2019 : consultation des parents sur le projet de Loi 40 en vue des représentations devant la commission parlementaire prévue le 11 novembre. Le mode de consultation expéditif des membres était questionnable, bien qu'ils aient peu de temps pour procéder (moins de 2 semaines). Élections pour les postes du conseil exécutif. Nouvelle garde suite à une période difficile.

## 8. MEMBRE DES COMMUNAUTÉS

Présentation de Donald Maisonneuve, intervenant, ancien étudiant et entraîneur à JFP. Travailleur de rue dans le quartier. Établit des liens avec les jeunes de l'école. Interagit pour briser l'isolement et les aider à l'égard de toutes situations. Réfère les jeunes à des ressources complémentaires au besoin.

M. Maisonneuve invite l'équipe école (enseignants et intervenants scolaire) à la Table de concertation sur la Santé sexuelle qui aura lieu le 5 décembre de 13h à 17h.

Discussion sur la distribution de condom. La direction est d'accord à ce que des condoms soient laissés à la disposition des élèves mais sans distribution systématique. Ils peuvent être laissés dans des endroits accessibles ou encore, l'intervenant peut en conserver sur lui au cas où un jeune lui en faisait la demande. Il s'agit de faire la promotion d'une santé sexuelle saine.

Quant aux autres membres de la communauté :

- Mme Marie-Lou Lajoie informe que malheureusement pour cette année, Mme Amandine Lepolin de l'organisme Institut vers le pacifique ne sera pas disponible.
- M. Jérémiah Gendron informe que Mme Boutin, directrice de l'organisme I Musici a refusé l'invitation du CÉ.
- M. Éric Sirois indique que M. Harry Delva de l'organisme Tandem a également accepté l'invitation du CÉ mais ne sera présent qu'en fonction de ses disponibilités.

## 9. NOUVELLES DE L'ÉCOLE

### a. Sorties éducatives 2019-2020

Aucune activité ajoutée.

### b. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles (PTRDI) de la Commission scolaire de Montréal

Éric Sirois revient sur le PTRDI. Le 23 octobre, une modification a été apportée au PTRDI pour Étienne-Desmarteaux, notamment quant au manque de plateaux sportifs, aux besoins d'agrandissement de l'école, à l'investissement requis pour rénover l'annexe Focus qui est vétuste. Il procède à la lecture de la modification proposée.

Diane Gendron propose de profiter de l'occasion pour réitérer qu'une lettre avait été transmise l'an dernier au conseil des commissaires faisant état des besoins d'agrandissement de l'école JFP et d'une salle culturelle. Il est proposé d'annexer cette lettre à la réponse.

*Il est proposé par Nathalie Lecours d'adopter le PTRDI tel que lu avec les modifications et les commentaires apportés, appuyée par Jérémiah Gendron. La proposition est adoptée à l'unanimité.*

**c. Maquette de cours 2020-2021**

Présentation par M. Sirois de la maquette de cours 2020-2011. Une consultation ultérieure par courriel sera effectuée; il est possible que des modifications soient apportées à la maquette présentée suite à une consultation auprès des enseignants.

*Il est proposé par Nathalie Lecours d'adopter la maquette de cours, appuyée par Jérémiah Gendron. La proposition est adoptée à l'unanimité.*

**d. Agrandissement d'école et équipement culturel (Salle de concert)**

Éric Sirois et Jérémiah Gendron informent le CÉ des derniers développements. Simon Gamache a été officiellement engagé par la CSDM et prend en charge le projet. Il présentera sous peu un rapport lequel proposera notamment la création de 5 chantiers, la bonification de la Fondation avec l'implication de personnes davantage outillées dans la philanthropie pour aller chercher davantage de fonds et l'implication d'autres entités/organismes.

Enjeux d'acceptabilité sociale dans le quartier; le besoin doit émaner de la communauté pour que la Ville, le Ministère de la culture et les autres organismes adhèrent au projet. La stratégie de M. Gamache en tiendra compte.

La présidente de la CSDM assure un bon leadership; elle propose que le président du CÉ invite le Ministre de l'éducation à venir visiter l'école et assister à des cours. Une lettre provenant des parents serait la meilleure stratégie requise pour la prochaine rencontre. Diane Gendron, Jérémiah Gendron et Florence Duhamel-Huchin se proposent de travailler le projet de lettre.

Il est également proposé par M. Sirois que M. Gamache vienne au CÉ présenter son rapport.

**e. Inscription en ligne**

M. Sirois informe le CÉ que l'inscription et la réinscription pour l'année prochaine se fera cette année en ligne (sauf pour les choix de cours).

**f. Plomb dans l'eau**

Une initiative de la CSDM est actuellement en cours. Toutefois, à titre informatif, Mme Gendron soulève une inquiétude quant à la désinformation. Elle présente une revue de presse sur le sujet et fait référence à la crise sanitaire à Flint aux États-Unis (2014-2016). À Montréal, le taux est pire qu'il était à Flint et depuis une plus grande période. Elle évoque des statistiques inquiétantes.

Pour JFP, M. Sirois indique que le tuyau d'alimentation entre l'aqueduc et l'école a été changé cet été. Dans l'attente des tests (prévus en novembre 2020), des affiches seront

apposées dans l'école requérant de laisser couler l'eau une minute avant de la consommer. Il s'agit d'une mesure préventive émise par la CSDM.

Il est proposé de reporter ce point à la prochaine séance du CÉ pour discussion ultérieure et évaluer si des mesures préventives locales pourraient être apportées.

**g. Comités de communication et promotion de l'école**

Il est soulevé que le système de communication (relatif aux projets, au CÉ, au Comité de parents, etc.) doit être amélioré. Il sera requis de se pencher sur cette question, peut-être en comité.

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

## **10. PRÉSENTATION ET RAPPORT DES DIFFÉRENTS PARTENAIRES**

- **Musique**

M. Levasseur annonce qu'il y aura un concert de l'orchestre symphonique JFP avec l'orchestre de Buffalo, le 20 mars prochain, à la salle Oscar Peterson de l'université Concordia. Également, il y aura une tournée de l'orchestre symphonique JFP en France du 22 juin au 6 juillet; 6 concerts sont en préparation.

- **PEI**

Rien à signaler

- **Formation Générale**

Rien à signaler

- **Focus**

Rien à signaler

- **Service d'aide**

Mme Marie-Lou Lajoie informe le CÉ que les plans d'intervention sont entamés.

- **Vie étudiante**

Loïc et Pascale abordent la question de l'environnement et des grèves qui ont eu lieu en 2019. Le 27 septembre, la CSDM a décrété une journée pédagogique, ce qui a permis aux jeunes d'aller manifester. D'autres manifestations sont à venir cette année. Les convictions des élèves sont les mêmes. L'intention des élèves est de poursuivre la démarche démocratique dans les règles de l'art, de manière sécuritaire et pacifique.

Il est mentionné par les membres du CÉ l'importance pour les élevés d'être cohérents dans leurs messages et leurs actions quant à leurs propres habitudes vertes à adopter. Les étudiants précisent à cet effet que le Comité vert poursuivra ses activités cette année,

notamment pour montrer comment recycler et adopter de bonnes habitudes vertes.

Il est également proposé que les élèves du conseil préparent une lettre destinée à la CSDM, adoptée par les instances étudiantes, pour inciter la commission scolaire à cesser l'utilisation de la vaisselle en styromousse ou de plastique dans les écoles. Loïc et Pascale soumettront cette proposition et reviendront avec une option.


## 11. VARIA

- **Lettre MusicFest** : une relance sera faite par le président du conseil d'établissement pour connaître les intentions de l'organisation à l'égard du kiosque des Forces armées canadiennes lors du prochain MusicFest.

La séance est levée à 21h35.

*Il est proposé par Mme Bélanger de lever la séance. La proposition est adoptée à l'unanimité.*

La prochaine séance est prévue le 21 janvier 2020.



Éric Sirois  
Directeur



Jérémie Gendron  
Président du conseil d'établissement