

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

**Date** : 4 novembre 2020  
**Heure** : 18 h 30 (18 h 00 pour la formation sur le budget avant la rencontre)  
**Lieu** : Par vidéoconférence

---

### Ordre du jour

	Objectif	Durée
1. <b>Ouverture de la réunion</b>	Décider	1 min
2. <b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	Décider	4 min
3. <b>Reddition de comptes (surplus/déficit 2019-2020) par Mme Lauzier</b>	Informé	15 min
4. <b>Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 28 septembre 2020</b>	Décider	5 min
5. <b>Suivi du compte rendu</b>	Informé	5 min
6. <b>Période du public</b>	Informé	5 min
7. <b>Période réservée aux représentants d'élèves</b>	Informé	5 min
8. <b>Points du président</b>	Informé	10 min
a. Parents substitués, mandat d'un an pour 2 membres		
b. PV et OJD		
c. Formation obligatoire		
9. <b>Rapport du représentant du comité de parents</b>	Décider/Informé	15 min
a. Réaffectation des enseignements-orthopédagogues		
10. <b>Membres des communautés</b>	Informé	5 min
11. <b>Nouvelles de l'école</b>	Informé	20 min
a. Enseignement hybride		
b. Équipement culturel		
12. <b>Présentation et rapport des différents partenaires :</b>	Informé	20 min
a. Musique		
b. PEI		
c. Formation générale		
d. Focus		
e. Service d'aide		
f. Vie étudiante		
13. <b>Calendrier des rencontres</b>	Planifier	5 min
14. <b>Varia</b>		
15. <b>Levée de l'assemblée</b>		